衢州学院社会服务项目收入分配备案表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位（公章） |  | 负责人 |  |
| 联系电话 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目类别 | □继续教育类 □科技服务类 □资产使用类 □其他 |
| 项目起止日期 |  |
| 拟定收费标准 |  |
| 项目收费情况 |  |
| 实际收费总额 |  |
| 收入分配比例 | 学校 | 占比（ ）% 计（ ）元 |
| 二级单位 | 占比（ ）% 计（ ）元 |
| 职能部门审核意见 |   负责人签字： 年 月 日 |

注：1.本表一式三份，审核后二级单位、职能部门、计财处各留存一份；

2.二级单位在服务结束后，凭此表和收费清单到计财处办理收入分配手续；3.横向科研项目按科研处原来规定的程序办理。